**Mairie de VAILLY**



**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR LES ASSOCIATIONS**

**Année 2020**

**Date limite de retour des dossiers en mairie : 29 février 2020**

**NOM DE L’ASSOCIATION :**

…………………………………………………………………………………………………………………..

Type de subvention sollicitée :

- subvention de fonctionnement annuelle

Si oui, il s’agit d’une première demande ou d’un renouvellement

- subvention pour le financement d’une action spécifique

Je soussigné, certifie l’exactitude et la sincérité des renseignements contenus dans ce dossier.

Le …………………., à …………………….

Le Président,

*Le dossier de demande de subvention est un formulaire simplifié destiné à toutes les associations désireuses d'obtenir une subvention de la commune de Vailly. Il concerne les demandes de financement du fonctionnement de l'association ou de financement d'une action spécifique.*

**Que comporte le dossier ?**

1. Présentation de votre association

2. Renseignements sur les mises à disposition

3. Renseignements sur les subventions

4. Rapport d’activités 2019

5. Actions détaillées pour 2020

6. Compte-rendu financier 2019

7. Budget prévisionnel 2020

8. Situation financière

**Pièces à joindre à votre dossier**

- Un exemplaire des statuts déposés**\***

- Une copie du récépissé de déclaration en Préfecture**\***

- La composition du bureau

- Le dernier rapport d’Assemblée générale

- Un relevé d’identité bancaire ou postal de l’association

- Une attestation ‘assurance en cas d’utilisation des locaux communaux

**\* dans le cadre d’une première demande ou d’une modification**

**I/ IDENTIFICATION ET COORDONNEES DE L’ASSOCIATION**

**Nom de l’association :** .......................................................................................................................................

Objet de l’association : ........................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

Adresse complète de son **siège social** : ...............................................................................................................

..............................................................................................................................................................................Téléphone : ..........................................................................................................................................................

Mail : ...................................................................................................................................................................

**Adresse de correspondance**, si différente : .......................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**Numéro SIREN / SIRET :** ................................................................................................................................

En cas de première demande, préciser :

La date de déclaration en Préfecture : le ............................................... à ...........................................................

La date de publication au journal officiel : ..........................................................................................................

En cas de modification(s) statutaire(s)\* depuis la dernière demande de subvention, préciser la date de déclaration des modifications en Préfecture : le ................................................ à ..............................................

* **Président**

Nom : ....................................................................... Prénom : ...........................................................................

Adresse : ..............................................................................................................................................................

Téléphone : ......................................................... Mail : .....................................................................................

* **Personne chargée du dossier au sein de l’association**

Nom : ....................................................................... Prénom : ...........................................................................

Qualité : ...............................................................................................................................................................

Adresse : ..............................................................................................................................................................

Téléphone : ......................................................... Mail : .....................................................................................

**Renseignement concernant le fonctionnement de l’association :**

Nombre d’adhérents (à jour de la cotisation annuelle) :………………………………………………………..

Nombre total de bénévoles :…………………………………………………………………………………….

Nombre de salariés :…………………………………………………………………………………………….

Montant de la cotisation annuelle : Enfant : ……………………. .. Adultes :…………………………………

\* Lorsque les modifications statutaires portent sur le nom, l’objet et le siège social, joindre aux pièces justificatives une **copie des statuts** et du **récépissé de déclaration en Préfecture**.

**II/ RENSEIGNEMENT SUR LES MISES A DISPOSITION**

**Occupez-vous un local pour votre activité de manière permanente ?** (rayer la mention inutile)

**OUI NON**

Si oui, **nom du local** :…………………………………………………………………………………………..

En êtes-vous le propriétaire ? OUI NON

Si vous n’êtes pas le propriétaire

Occupez-vous ce local à titre gratuit ? OUI NON

Par qui est-il mis à votre disposition ?.................................................................................................................

Payez-vous les fluides (eau, électricité…) de ce local ? OUI NON

**Utilisez-vous un autre local ? OUI NON**

Si oui, **nom du local**:…………………………………………………………………………………………..

En êtes-vous le propriétaire ? OUI NON

Si vous n’êtes pas le propriétaire

Occupez-vous ce local à titre gratuit ? OUI NON

Par qui est-il mis à votre disposition ?.................................................................................................................

Payez-vous les fluides (eau, électricité…) de ce local ? OUI NON

**Assurances : Dans le cas ou des locaux communaux sont mis à votre disposition, fournir chaque début d’année une attestation d’assurance vous couvrant en qualité d’occupant.**

**Dans le cadre de vos activités et/ou manifestations, avez-vous recours au personnel ou au matériel communal ? OUI NON**

Si oui, précisez :………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………..

**III/ RENSEIGNEMENTS SUR LES SUBVENTIONS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Attribuées par** | **Montant demandé en 2020** | **Montant attribué en 2019** | **Montant attribué en 2018** |
| Commune de Vailly |  |  |  |
| Autres communes :  -  -  - |  |  |  |
| Communauté de Communes |  |  |  |
| Département |  |  |  |
| Région |  |  |  |
| Etat |  |  |  |
| Fonds européens |  |  |  |
| Autres |  |  |  |

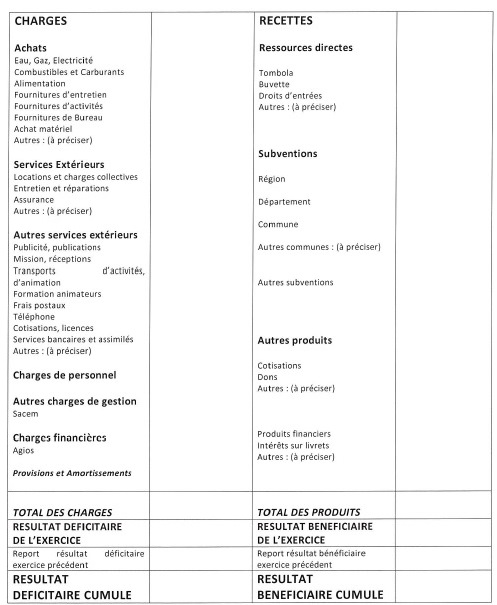
**IV/ RAPPORT D’ACTIVITES 2019**

**V/ ACTIONS DETAILLEES POUR 2020**

**VI/ COMPTE-RENDU FINANCIER DE L’ASSOCIATION**

Dans le cas où l’exercice est différent de l’année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d’exercice.

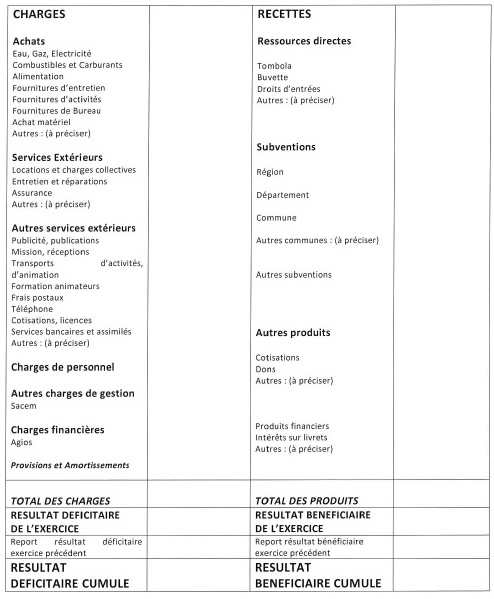
Exercice :………………



**VII/ BUDGET PREVISIONNEL DE L’ASSOCIATION**

Dans le cas où l’exercice est différent de l’année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d’exercice.

Exercice :………………



**VIII/ SITUATION FINANCIERE DE L’ASSOCIATION**

Situation de trésorerie à la date du :………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caisse |  |  |
| CCP |  |  |
| Banque |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

**DECISION DU CONSEIL MUNICIPAL**